

SAP inicial

Dates i horari

9,13,16,20,23,27,30 de maig i 3,8,10,13,15,17 i 20 de juny de 9:30h a 14:30h

Duració

70 Hores

Destinat per

Persones sense coneixements o coneixements bàsics de SAP, que tinguin un nivell mig de competències digitals.

Objectius

Aprendre a utilitzar el Sistema SAP (*Systems Applications Products in Data Processing*).

Aprendre:

- Tots els processos de negoci: Finances i Controlling, Logística, Qualitat, RRHH i Oficina.
- Definicions i enumeració: dades organitzatives.
- Definició i enumeració: dades mestres.
- Cada procés de negoci detallat amb les seves activitats i comentaris corresponents.

Metodologia

- Realització de formació teòrica inicial (abans d'entrar en contacte amb el servidor SAP): 40 hores.
- Realització de formació pràctica, utilitzant el servidor de proves de SAP on es treballaran exercicis concrets i es resoldran dubtes amb el formador: 30 hores.

Contingut

PART TEÒRICA

INTRODUCCIÓ

1. Introducció SAP
2. ERP modular
3. Característiques tècniques SAP
4. Mòduls SAP
- 5-6. Accés a versions IDES SAP de formació
7. Configuració d'accés al servidor
8. Renovació de claus
9. Parts de la interfície -Part I
10. Parts de la interfície -Part II
11. Drecera de teclat
12. Favorits
13. Transaccions duplicades
14. Color sistema
15. Accés usuaris

MÒDUL EINES

16. Carpeta eines
17. Crear nova societat
18. Crear societat (part 2)
19. Crear empresa del grup
20. Paràmetres globals de la societat

MÒDUL FINANCES

21. Carpeta de Finances
22. Crear Banc
23. Alta Deutors
24. Consulta saldos de Deutors
25. Consulta i modificació de deutors
26. Emissió de factures a deutors
27. Alta de creditors
28. Modificació de creditors
29. Registre factures creditors
30. Saldo de creditors
31. Informació de tresoreria

MÒDUL LOGÍSTICA

32. Carpeta de Logística
33. Crear Material (part 1)
34. Crear Material (part 2)
35. Consulta d'estoc
36. Controlling anàlisis proveïdores
37. Ordre de fabricació
38. Controlling anàlisi de logística
39. Informes de Compres de material

SISTEMA INFO

40. Carpeta Sistemes Info
41. Antiguitat laboral dels empleats
42. Aniversari d'empleats

MÒDUL RECURSOS HUMANS

46. Carpeta recursos humans
47. Gestió de vols i hotels

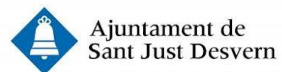
MÒDUL OFICINA

43. Carpeta Oficina
44. Gestió de l'Agenda
45. Gestió de l'agenda d'empleats

PART PRÀCTICA: ACCÉS AI SERVIDOR SAP

- 20 Exercicis pràctics pas a pas de tot SAP

Organitzen:



Amb el suport de:

